

# 2024年度 パレット保育園・大豆戸 事業報告書

## ●保育理念

“ひとりひとりに生きる力を！”

1. ひとりひとりを「大きな家族」の一員として認め、役割を認識させ、愛情を持って育てます。
2. ひとりひとりの子どもを見極め、発達段階に応じ、「感性・知性・体力を培う」三位一体のバランス保育・教育を信条として育てます。
3. ひとりひとりが意欲的な生命力を發揮できるよう「自立と自尊と自律」の精神を大切に育てます

## ●保育の目標

スタッフは園児が喜びをもって自発的に活動できるような言葉掛けをし、自らがお手本となるような行動をとる。

スタッフは子どもたちの安全・安心で健康的な生活を確保し、主体性を尊重しながら保育する。

スタッフは家族の一員としてお互いを認め合い、子どもたちの成長のために、全員で一人ひとりの子どもたちを受けとめていく。

## ●保育の方針

「保育所保育指針」に準じ、保育・養護の視点と発達・教育の視点で、「健康」・「人間関係」・「環境」・「言葉」・「表現」の五領域を縦断的にとらえ、子どもの成長に合せ、子どもの力を最大限に引き出すよう努めます。

1. スタッフの基本行動原則「丁寧・賞賛・感覚・微笑・予習＝余裕」に基づき、保育者チームは、大きな家族の構成員として見守る保育を実践します。
2. “個性豊かで元気な頭の良い子”を願う保護者のニーズに応えられる「幼児プログラム」を実践します。幼児教育プログラム実践の要諦は、子ども自身の「意欲」です。「やりたい、知りたい」という好奇心を大切にします。
3. 自分のことはできる限り自分でできる喜びを得る、そして最後までやり抜く、頑張れる「自立支援」保育を実践します。
4. 縦割り実践教育形態を通じ、小さな子、弱い子を思いやれる、仲間との関係を大切にする、など他者とのことで「自律」する力につける保育を実践します。
5. 自分は愛されている、そして、頑張ればやり通すことができるという「自尊感情」を育み、人間の土台づくりをする保育を実践します。

## 1. 中期事業計画のテーマ

- 経営の安定化
- 選ばれる保育園づくり

## 2. 園目標～中期事業計画のテーマを踏まえた～

1. 子どもたちが保育園を毎日楽しみにできる環境づくりをし、様々な活動に挑戦できるようにする。
2. 園児が様々な園独自のプログラムを通して意欲的に活動できるように促していく。
3. 保護者一人ひとりに寄り添い連携して子どもの成長と一緒に見守り、より良いサービスを提供できるようにしていく。また、保護者が求めていること、地域の方が求めていることを見極め、発信したり取り組みを考え実践していく。

## 3. 原因分析

### 達成または未達成の原因および次年度への課題

1. 子どもたちが毎日登園を楽しみにできるよう環境を整え、子どもの要望や希望をかなえながら 子どもが自ら遊べる環境作りを行った。  
子どもたちが、遊びを選んで集中している姿もあり結果は良かったと思った。しかしふースの問題で持続的で継続的な遊びが今年もなかなかできていないことが課題に残った。次年度も職員会議などでこの件を議題としてみんなで考えていくようにしていきたい。
2. 職員同士のコミュニケーションの場を多く取れるよう休憩場所など統一したり、会議も計画的行えるよう計画を立てていった。お陰で保育の中でお互い協力する姿も見られとても充実した保育が出来ていた。今後はさらに、お互いを認め合うことの意識をもてれば、さらに保育が高めていけるのではないかと思う。
3. 保護者の方の相談事、意見や要望を、日々の引継ぎや日常の会話、そして面談などから伺い、直接お話ができる面談や相談につなげていった。お話の場では保護者の気持ちを共有し理解していくように努めた。お話をする機会につなげられたことで保護者にとって、子どもの成長についての不安や困ったことなどが解決でき、子どもたちの成長を保護者とともに見守っていけたのではないかと思う。  
これからも保護者に寄り添い、いち早く解決できるよう努め、日々寄り添う気持ちを大切にして 保護者対応を心掛けていくことが必要と思った。

## 4. 開所日及び開所時間

事業	開所時間
平日	7:00 ~ 20:00
土曜日	7:00 ~ 18:00
休園日	日・祝日・12/29～1/3

## 5. 定員数

### ・利用定員

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
6人	9人	10人	11人	12人	12人	60名

### ・入所児童数

3月31日時点

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
6人	12人	12人	14人	12人	14人	70人

## 6. 年間行事実施日

月	行事等の名称	対象者
5月11日	親子レクリエーション	園児とその保護者
6月8日	個人面談	園児とその保護者
7月6日	夏祭り	園児とその保護者
11月7, 8, 11, 12日	保育参観/パレット学習タイ ム参観(は動画配信)	園児とその保護者
10月19日	運動会	園児とその保護者
1月11日	個人面談	園児とその保護者
2月15日	発表会	園児とその保護者
3月20日	卒園式	卒園児とその保護者
3月1日	入園説明会	新入園児とその保護者
3月29日	進級説明会	進級園児とその保護者

## 7. SDGs に係る取り組み結果

 	<p>●質の高い保育の実践 積極的に園内研修やキャリアアップ研修を受講しスタッフのスキルにつなげていくことができた。</p> <p>●気になる子支援 専門の心理士による訪問で気になる子への対応や経過記録を取り半年後のステップ迄計画を練りその子への支援対応に努めた、また職員のスキルアップにもつなげていった。</p> <p>●心理士による巡回訪問 気になる子の支援のために定期的な巡回訪問と個別支援計画を作成し日々の保育に活かすことができた。</p> <p>●質の高い給食の提供 よりおいしく食べられるように品質にもこだわり、作り手の方の衛生面では細かいところまで心掛け、子どもたちが食べやすいように盛り付け、飾りつけなど工夫を凝らし提供をおこなっていった。</p> <p>●子どもの喫食状況を把握し献立に活かす 食材に中国産は使用しないなど材料にもこだわり質の高い提供をしている。全クラス計画的に食育活動を取り入れ子どもの喫食に繋がるように努めた。 献立の喫食状況などを聞き取り次の献立づくりに活かしている。</p> <p>●能力開発プログラムの実施 パレット学習タイムの専門の講師を自園からも輩出し計画的に実践することができた。各家庭にも取り組みを見える化し教材を配信して家庭でも楽しんでもらっている。</p> <p>●成長、年齢に合ったカリキュラムを実施 年間計画、月案、週案を立て、子供たちの成長を見極め、年齢に合った計画を、月毎に変更して実施をした。 計画書に記載した内容ができなかった場合に何が課題だったかを記載し、次に活かすようにしていった。</p>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>●出産・育児にかかる制度 今年度も産休育休を取得されるスタッフがあり、安心してしっかりと取ことができた。</li> <li>●介護に係る制度</li> <li>●充実した休暇制度 全スタッフが休暇を取りやすく、また平等に取れるよう対応してきた。</li> <li>●性別の境界線をなくし、子どもとのかかわりの実践</li> <li>●ともに仲良く、認め合う環境を実践</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>●働き方向上 ICT化による保育士業務のさらなる負担軽減。</li> <li>●ライフスタイルを重視した働き方の実現 シフト固定、有給取得の取りやすい環境作りを行った。</li> <li>●保育士の業務効率の為のコドモン活用</li> <li>●充実した年間研修計画 スタッフの年間計画の作成 個々の職員に必要な研修や職員が希望する研修を受講できるように体制を整えた。</li> <li>●キャリアパスの設定</li> <li>●育成計画の実践 個人の目標を作成し成長できる環境づくりを行った</li> <li>●キャリアアップ研修の実践 計画的に外部の研修、内部の研修を受講することができ育成に力を入れることができた。</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>●地域交流 地域交流会、園庭開放やまめちゃん広場を開催し保育体験や育児相談、保護者の交流の場を定期的に提供することができた。</li> <li>●園見学や園外掲示で地域の方への発信 園外掲示では毎月新しいものを掲示して地域の方に知つていただけるようにした。</li> <li>●虐待防止、貧困対策への貢献</li> <li>●避難訓練の実施 色々な災害対応できるよう訓練にもたくさん違った計画を立て訓練を行った。</li> <li>●備蓄の準備 備蓄の内容確認や消費期限などの点検も行い常に災害に対応できるようにしていった。</li> <li>●地域の災害拠点化</li> <li>●地域ボランティアの積極的な受け入れ 夏祭りのお手伝いや職業体験などにボランティアの方に来ていただき参加していただいた。</li> </ul>

<p><b>7 エネルギーをみんなに そしてクリーンに</b></p> <p><b>12 つくる責任 つかう責任</b></p> <p><b>13 気候変動に 具体的な対策を</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●食品ロスの低減 園児数に合わせた使用量の計算 園児数に合わせた発注の見直し</li> <li>●照明の LED 化推進による CO2 排出の削減</li> <li>●設備チェック・整備による使用寿命延長 毎月設備チェックを行い安心安全な環境を整えていった。</li> <li>●省エネ・節電 使用していないお部屋の電気をこまめに消したりお水の使い方も工夫して行ったり、ペーパーの使い方については無駄がないように工夫をした。</li> <li>●エコ活動・リサイクルを取り入れた保育 生活の中で意識的に行動し取り組める工夫を行った。</li> </ul>
---	--

## 8. 保護者との連携の報告

- ・ コドモンによる家庭との日々の連絡をおこなった
- ・ 個人面談で園児ひとりひとりの成長や園での様子を報告した
- ・ 懇談会では、クラスの様子を伝え、クラスごとの結果や育ちを報告した
- ・ 個人面談以外にも必要に応じて個別に面談を行ったり相談を受けたりしていった。
- ・ 子どもの園生活の様子を見ていただけるよう保育参観、パレット学習タイム参観を行った。

## 9. 第三者評価に対する取組（もしくはサービス向上に向けた取組）

- ・ 5年に1回、第三者評価を受審
- ・ 姉妹園施設長による環境整備チェックを実施
- ・ 給食のサンプルボックスが靴箱の間にがあるので目立たないので片側に寄せたほうが良い→片側に寄せることによって通路側が混雑してしまうといけないのでそのままの場所でディスプレイに飾りなどを付け、みんなの注目を集めるようにしたところ評判よく皆さんがあげく見てくれるようになった。
- ・ カラーボックスに耐震対策がされていな箇所があったので対応する事。→耐震グッズを購入しすぐ対応を行った
- ・ ピューラックスが子どもの手の届く位置にあったので手の届かない場所に置く事→ピューラックの置き場所を各クラスで決め、子どもの手の届かない場所に必ず置くよう指導した。
- ・ 嘔吐処理セットがそろっていないところがあったので事態に備えられるように定期的に確認する事→再度確認し足りないものは販賣に補充した。

## 10. セルフモニタリングの実施報告

- ・園内での怪我や園児による喧嘩などの報告を都度おこなった
- ・職員会議や昼礼で、共有した
- ・事故防止・園外保育マニュアルを見直し、研修をおこなった
- ・事故の振り返りシート、軽微のけがシートなどを作成。再発防止については複数の職員と話し合い再発防止に努めていった。
- ・今年度もヒヤリハットがなかなか定着できなかった。

## 11. 苦情対応・解決の取組

- ・園で独自の苦情解決窓口を設置し、解決への取り組みを図った
- ・苦情申し立ての流れを保育園の玄関に掲示した
- ・第三者委員の連絡先を掲示した
- ・誰でも投函できるよう苦情用のポストの設置を行った
- ・他におこなったこと、できなかしたことや課題を記載

## 12. 職員の研修

- ・年間研修計画に基づき、園内研修を実施した
- ・個人ごとの研修計画・記録一覧に基づき、行政等主催の研修に参加した
- ・姉妹園での保育士の交換保育・視察研修をおこなった
- ・給食、事務スタッフは年2回の全体研修を実施した
- ・専門リーダーを中心に園内で必要な研修の在り方を考え、計画を立てて実施した。
- ・キャリアアップ研修を受講した職員は園内研修でフィードバックをおこない職員のスキルアップを目指した。
- ・他におこなったこと、できなかしたことや課題を記載

## 13. 職員の労働条件・労働環境保持のための取組

- ・就業規則、賃金規程、36、32、24協定を制定し、労働基準監督署へ届け出た
- ・育児休暇、介護休暇について制定
- ・退職金規程を制定
- ・法人総務部にて、雇用管理の改善等に関する事項にかかる相談窓口を設置
- ・他におこなったこと、できなかしたことや課題を記載

## 14. 児童・職員の健康管理

- ・園児の健診については年に2回学校保健安全法に規定する健康診断に準じて実施した
- ・職員の健康診断は4月、5月、6月に順次受診（人間ドック希望者は個々受診）した
- ・中途採用者の場合は、採用前に実施・未実施の確認した
- ・感染症予防・衛生管理マニュアルに基づき、研修および感染症の予防に努めた
- ・園内で発生した場合は、速やかに掲示またはメール配信にて、保護者へ状況説明した
- ・他におこなったこと、できなかしたことや課題を記載

## 15. 安全安心に対する取組

### (1) 事故の防止策と対応策

- ・ 全スタッフ配布のハンドブックに「安全に関する規定」等を掲載し、職員に周知した
- ・ 事故防止・園外保育マニュアルにて研修を実施した
- ・ 1年に1度マニュアルの見直し・改定をおこなった
- ・ 毎日9:30に出席確認を行い、連絡のないご家庭には電話にて確認の連絡を取るように徹底していった。
- ・ 戸外、園庭に行く際、目的地からの帰りの際には人数、点呼の徹底を行った。
- ・ 9月に救命救急の研修を全職員が受講。
- ・ 他におこなったこと、できなかったことや課題を記載

### (2) 不審者対策

- ・ 不審者対策を目的とした避難訓練を年に1回以上実施した
- ・ 不審者対応マニュアルにて研修を実施した
- ・ 1年に1度マニュアルの見直し・改定をおこなった
- ・ 他におこなったこと、できなかったことや課題を記載

### (3) 防火・防災対策

- ・ 毎月避難訓練および消火訓練を実施した
- ・ 消防用設備の点検については専門業者へ委託し、年に2度実施した
- ・ 危機管理マニュアルにて研修を実施した
- ・ 1年に1度マニュアルの見直し・改定をおこなった
- ・ 他におこなったこと、できなかったことや課題を記載

## 16. 虐待防止の取組

- ・ 児童虐待対応マニュアルにて研修を実施した
- ・ 希望職員は外部研修へ参加し、研修内容を職員に共有した
- ・ 日々の子どもの様子を匾札で共有し、発見があった際には施設長に報告を行い必要に応じて全職員に共有していった。
- ・ ご家庭の様子が聞きやすくなるために保護者との信頼関係を大切に、コミュニケーションを送迎時におこなうようにし早期発見ができるように努めていった。
- ・ 他におこなったこと、できなかったことや課題を記載

## 17. 給食に対する取組

- ・ 給食マニュアルにて研修を実施した
- ・ 物語メニュー、あそびごころのある盛り付けチームにて給食の質を向上に努めた
- ・ 年に2回全体研修をおこない、スキルアップを図った
- ・ 食育を通して食への興味を持てるように給食職員と保育士が話し合いをし工夫をして取り組みをした。
- ・ 月に1回園内ミーティングを行い給食献立や喫食状況について話し合いを行った。
- ・ 各園の喫食状況や報告を行う全体会議を月1回おこなった。
- ・ 他におこなったこと、できなかったことや課題を記載

●今年度は苦情対応がありませんでした。